



PP-6340-10/SZ/12

Szczytno, 10 sierpnia 2012 r.

## OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI PONIŻEJ 200 000 EURO NA USŁUGĘ SZKOLENIOWĄ DLA OSÓB BEZROBOTNYCH

1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 10 sierpnia 2012 r.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została zamieszczona na stronie internetowej urzędu: [www.pup.szczytno.pl](http://www.pup.szczytno.pl) – zakładka „Zamówienia publiczne”.
3. **Przedmiotem zamówienia** jest usługa szkoleniowa dla skierowanych osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Szczytnie.  
Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
80500000-9 Usługi szkoleniowe,  
80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego.

Zamówienie publiczne zalicza się do usług o charakterze niepriorytetowym, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (Dz. U. z 2010 r. Nr 12, poz. 68).

**W ramach zamówienia publicznego podzielonego na części zostaną przeprowadzone trzy szkolenia w następujących kierunkach:**

- 1) „KURS ZAKŁADANIA I PROWADZENIA WŁASNEJ FIRMY Z OBSŁUGĄ KOMPUTERA”,
- 2) „KURS OPERATORA MASZYN DO ROBÓT ZIEMNYCH KLASY III: KOPARKA, KOPARKO-ŁADOWARKA, ŁADOWARKA”,
- 3) „KURS PROFESJONALNEJ OBSŁUGI KLIENTA Z TRENINGIEM INTERPERSONALNYM”.

#### 4. Informacje dotyczące postępowania i ofert:

- 4.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – na wybraną przez Wykonawcę część zamówienia (na wybrany kierunek szkolenia).
- 4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.3 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
- 4.4 Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 4.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.7 Zamawiający nie przewiduje zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
- 4.8 Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### 5. Termin wykonania zamówienia:

- 5.1 Planowany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: wrzesień 2012 r. (ostateczny termin uzależniony będzie od zakończenia naboru na szkolenia).
- 5.2 Termin wykonania zamówienia:
  - 5.2.1 I część zamówienia – od 3 do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy;
  - 5.2.2 II część zamówienia – od 5 do 6 tygodni od dnia zawarcia umowy;
  - 5.2.3 III część zamówienia – od 2 do 3 tygodni od dnia zawarcia umowy.

#### 6. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) dotyczące:

- 6.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień do organizowania i przeprowadzenia szkolenia objętego niniejszym zamówieniem (w szczególności, że jest instytucją szkoleniową w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.), tj. **posiada wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej**, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie ze wzorem treści przedstawionym w załączniku nr 2 do SIWZ.

*Posiadanie przez instytucję szkoleniową aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych Zamawiający sprawdzi w centralnym rejestrze instytucji szkoleniowych, dostępnym na stronie internetowej [www.ris.praca.gov.pl](http://www.ris.praca.gov.pl)*

### 6.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie ze wzorem treści przedstawionym w załączniku nr 2 do SIWZ.

### 6.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Dla uznania, że Wykonawca spełnia powyższy warunek, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej następującym sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o następujących kwalifikacjach i doświadczeniu (niniejsze warunki udziału należy spełniać łącznie):

Numer części zamówienia i nazwa szkolenia	Warunki udziału w postępowaniu (kryteria dostępu) dotyczące:	
	odpowiedniego potencjału technicznego	osób zdolnych do wykonania zamówienia
I część: Kurs zakładania i prowadzenia własnej firmy z obsługą komputera	<p>Zapewnienie do zajęć:</p> <p><b>1) dydaktycznych:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odpowiednio oświetlonych, przestronnych i odpowiednio przystosowanych dwóch sal dydaktycznych o powierzchni co najmniej 40 m<sup>2</sup> każda,</li> <li>- wyposażenia dwóch sal dydaktycznych w projektor multimedialny, ekran lub telewizor, tablicę lub flip-chart.</li> </ul> <p><b>2) z obsługi komputera oraz praktycznych warsztatów tworzenia i analizy biznesplanów:</b></p> <p>dwóch pracowni komputerowych, z czego każda wyposażona w minimum 10 komputerów + 1 komputer dla instruktora zajęć, aby każdy uczestnik szkolenia miał zapewnione samodzielne stanowisko komputerowe (łącznie minimum 22 komputery).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posiadanie przez każdego wykładowcę/trenera/instruktora wykształcenia wyższego zawodowego lub studiów podyplomowych bądź kursu zawodowego – zgodnych z kierunkiem szkolenia lub z prowadzonym przedmiotem, <b><u>za wyjątkiem treningu umiejętności osobistych, do przeprowadzenia którego należy zapewnić trenera/ów rozwoju osobistego – posiadającego/ych certyfikat lub akredytację wydane przez jedną z wymienionych niżej organizacji certyfikujących lub akredytujących coachów, tj.:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ICC (International Coaching Community),</li> <li>— ICF (International Coach Federation),</li> <li>— ECI (European Coaching Institute),</li> <li>— EMCC (European Mentoring and Coaching Council),</li> </ul> </li> <li><b>lub posiadającego/ych ukończone studia podyplomowe z zakresu coachingu.</b></li> <li>- posiadanie przez każdego wykładowcę/trenera/instruktora co najmniej 3-letniego doświadczenia zawodowego w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, zgodnego z kierunkiem szkolenia lub z prowadzonym przedmiotem,</li> </ul>

		<p>- posiadanie przez każdego wykładowcę/ trenera/instruktora doświadczenia w prowadzeniu zajęć w formach pozaszkolnych dla osób dorosłych, polegającego na udziale w prowadzeniu zajęć w co najmniej 5 szkoleniach, w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert,</p> <p>- zapewnienie co najmniej jednego wykładowcy prowadzącego obecnie lub w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert <u>własną działalność gospodarczą</u>.</p>
<p><u>II część:</u> Kurs operatora maszyn do robót ziemnych klasy III: koparka, koparko-ładowarka, ładowarka</p>	<p>Zapewnienie do zajęć:</p> <p><b>1) dydaktycznych:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odpowiednio oświetlonej, przestronnej i odpowiednio przystosowanej sali dydaktycznej o powierzchni co najmniej 40 m<sup>2</sup>,</li> <li>- wyposażenia sali dydaktycznej w projektor multimedialny, ekran lub telewizor, tablicę lub flip-chart.</li> </ul> <p><b>2) praktycznych:</b></p> <p>odpowiedniej ilości maszyn (co najmniej 1 maszyny każdego rodzaju), urządzeń i narzędzi w stosunku do liczby uczestników szkolenia, zgodnie z wytycznymi Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego.</p>	<p>- posiadanie przez każdego wykładowcę/ instruktora wykształcenia wyższego zawodowego lub kursu zawodowego – zgodnego z kierunkiem szkolenia lub z prowadzonym przedmiotem,</p> <p>- posiadanie przez każdego wykładowcę/ instruktora co najmniej 3-letniego doświadczenia zawodowego w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, zgodnego z kierunkiem szkolenia lub z prowadzonym przedmiotem.</p>
<p><u>III część:</u> Kurs profesjonalnej obsługi klienta z treningiem interpersonalnym</p>	<p>Zapewnienie do zajęć:</p> <p><b>1) dydaktycznych:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odpowiednio oświetlonej, przestronnej i odpowiednio przystosowanej sali dydaktycznej o powierzchni co najmniej 40 m<sup>2</sup></li> <li>- wyposażenia sali dydaktycznej w projektor multimedialny, ekran lub telewizor, tablicę lub flip-chart.</li> </ul>	<p>- do prowadzenia zajęć szkoleniowych należy zapewnić trenera/ów rozwoju osobistego – posiadającego/ych certyfikat lub akredytację wydane przez jedną z wymienionych niżej organizacji certyfikujących lub akredytujących coachów, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ICC (International Coaching Community),</li> <li>— ICF (International Coach Federation),</li> <li>— ECI (European Coaching Institute),</li> <li>— EMCC (European Mentoring and Coaching Council),</li> </ul> <p>lub posiadającego/ych ukończone studia podyplomowe z zakresu coachingu.</p> <p>- posiadanie przez każdego trenera co najmniej 3-letniego doświadczenia zawodowego w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, zgodnego z kierunkiem szkolenia lub z prowadzonym przedmiotem,</p> <p>- posiadanie przez każdego trenera doświadczenia w prowadzeniu zajęć w formach pozaszkolnych dla osób dorosłych, polegającego na udziale w prowadzeniu zajęć w co najmniej 5 szkoleniach, w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert.</p>

## UWAGA!

Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedną część zamówienia zobowiązany jest zapewnić bazę lokalową i techniczną do każdej części zamówienia (do każdego szkolenia), o realizację którego się ubiega. W przeciwnym razie oferta zostanie odrzucona jako niezgodna ze specyfikacją (SIWZ).

### 6.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie ze wzorem treści przedstawionym w załączniku nr 2 do SIWZ.

7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
8. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadzie formuły *spełnia/nie spełnia* warunki/warunków do przeprowadzenia szkolenia, na podstawie wymaganych i złożonych wraz z ofertą przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 8.2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Nie wykazanie w jednoznaczny sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
9. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie wymaganych i złożonych wraz z ofertą przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 8.4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Nie wykazanie w jednoznaczny sposób braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.
11. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty. Opis sposobu spełnienia powyższych warunków został określony przez Zamawiającego w pkt 7 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
  - 11.1 **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie ze wzorem treści przedstawionym w załączniku nr 2 do SIWZ;
  - 11.2 **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do SIWZ;
  - 11.3 **wykaz bazy sprzętowej, która zostanie wykorzystana na szkoleniu**, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, sporządzony zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do SIWZ.
12. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy**

**Pzp, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

**12.1 oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie ze wzorem treści przedstawionym w załączniku nr 3 do SIWZ;

**12.2 aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego** lub innego właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (za wyjątkiem osób fizycznych)**;

*W oparciu o Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie ustroju i organizacji Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego oraz trybu i sposobu udzielania informacji z Krajowego Rejestru Sądowego i wydawania kopii dokumentów z katalogu, a także struktury udostępnianych informacji o podmiotach wpisanych do Rejestru oraz cech wydruków umożliwiających ich weryfikację z danymi w Rejestrze (Dz. U. z 2011 r. Nr 297, poz. 1760), Zamawiający dopuszcza także złożenie przez Wykonawcę samodzielnie wykonanego wydruku komputerowego z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, zawierającego aktualne informacje o podmiocie wpisanym do rejestru.*

*Zgodnie z § 9 ust. 2 wymienionego rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie umożliwia jego weryfikację z danymi zawartymi w rejestrze, jeżeli posiada następujące cechy:*

- 1) adres strony internetowej, na której zamieszczone są aktualne informacje o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego;*
- 2) formę graficzną zgodną z załącznikami nr 12 i 13 do rozporządzenia;*
- 3) identyfikator wydruku.*

*W związku z powyższym samodzielny wydruk komputerowy, który zawiera wymagane cechy, jest zrównany z mocą dokumentu urzędowego, jakim jest odpis z rejestru przedsiębiorców KRS i będzie uznany w niniejszym postępowaniu jako dokument potwierdzający brak otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości likwidacyjnej w związku z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.*

**12.3 aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;

**12.4 aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

**13. Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

**14. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (w %):**

1) Koszt szkolenia (w przeliczeniu na 1 osobę) _____	<b>40%</b>
2) Program szkolenia i metodyka nauczania _____	<b>20%</b>
3) Kwalifikacje kadry dydaktycznej _____	<b>20%</b>
4) Baza lokalowa, jej wyposażenie, materiały i pomoce dydaktyczne _____	<b>15%</b>
5) Akredytacja kuratora oświaty na oceniany kierunek szkolenia _____	<b>5%</b>
<b>Suma punktów</b> _____	<b>100 %</b>

15. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

**Powiatowy Urząd Pracy  
ul. Ogrodowa 17, 12-100 Szczytno  
sekretariat – pokój nr 13 (II piętro)  
do dnia 27 sierpnia 2012 r. do godz. 13<sup>00</sup> .**

16. Publiczne otwarcie złożonych w terminie ofert nastąpi w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Szczytnie, w pokoju nr 10 (II piętro), w dniu 27 sierpnia 2012 r. o godz. 13<sup>10</sup>.

17. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

  
**DYREKTOR**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
*mgr inż. Jan Dąbrowski*